

中部大学学術情報リポジトリ 博士学位論文登録・公開申請書

中部大学学術情報リポジトリ運営委員長 殿

年 月 日

私が執筆した博士学位（請求）論文について、《中部大学学術情報リポジトリ運用指針》に同意した上で、中部大学学術情報リポジトリへの登録および公開を申請します。

氏 名				㊟
(フリガナ)				
(ローマ字)				
個人連絡先		電子メール：		
		電話(携帯)：		
		住所：〒		
共著者氏名 (あれば)		(※フリガナ/ローマ字も併記してください。)		
論文 題 目	和 文			
	英 文			
キーワード (5個程度)				
他の著作権者 等の同意		☐ 共著者（全員） ☐ 本文引用の図版・写真		
		☐ 本人以外の著作権者（学会・出版者等） ☐ 共著者なし		
学位授与日		年 月 日（予定）	取得学位	
主 査 確認欄		主査 氏名： ㊟ （印は印刷版のみ）		
公開条件		☐ 即時公開 ☐ 公開日は 年 月 日 以降を希望する。 （※公開日が学位授与予定日より1年を越す場合は、要約の公開が必要です。） ☐ 以下の理由により全文公開しない （要約を公開する）		
		理由記入欄		
研究科長 確認欄		☐ 上記理由について、「やむを得ない事由」と承認する。 ㊟		

■ 論文の原稿、登録・公開申請書は、印刷版と電子版の両方を教務支援課に提出してください。

印刷版：「主査確認欄」に主査の押印が必要です。

電子版：USBメモリ等に保存して提出してください。

■ 論文の公開、電子ファイルの作成等の問い合わせは、担当部署までお電話ください。

・中部大学附属三浦記念図書館 リポジトリ担当

Tel：0568-51-9927（直通）

■ この申請書にご記入いただいた事項は、目的以外の用途には使用いたしません。

